

- Mutualiser la Rosace et vos documents entre tous les Profils

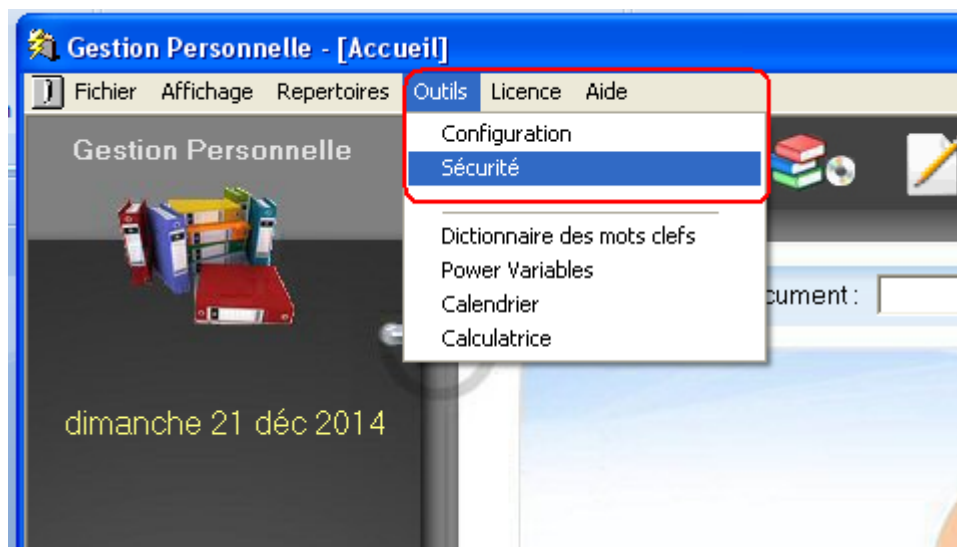
Par défaut, lorsque vous créez un nouveau profil utilisateur, celui-ci dispose d'une Rosace et d'une Gestion documentaire qui lui est propre. De plus, les profils « non administrateurs » ont des droits restreints par défaut (que vous pouvez modifier).

C'est pour cette raison que dans un Profil (non administrateur), vous ne retrouvez pas la Rosace, ni vos documents tels qu'ils étaient classés dans votre profil Administrateur.

Pour mutualiser (c'est-à-dire partager) une seule et unique Rosace et partager la même gestion documentaire entre les différents profils, effectuez le paramétrage décrit ci-dessous :

1° Ouvrez le logiciel en utilisant le profil « **Administrateur** »

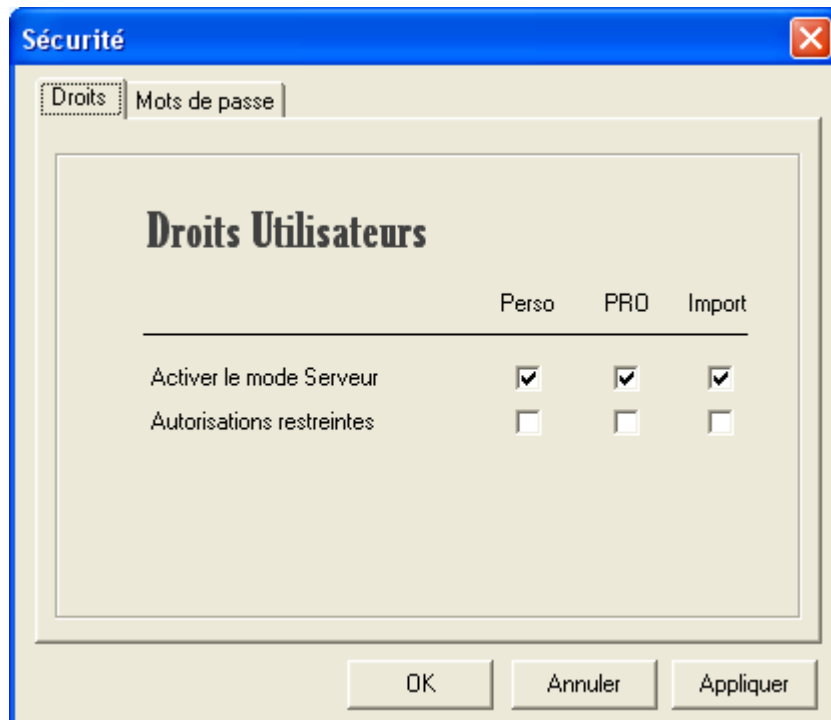
2° Cliquez sur le Menu « **Outils** », puis sur l'option « **Sécurité** »



Attention : Si l'option Sécurité est grisée bien que vous êtes dans le profil Administrateur, c'est que celui-ci s'est désactivé automatiquement. Pour le réactiver, retournez

3° **Cochez** toutes les cases pour activer le **Mode Serveur**
(Effectuez ce paramétrage même si vous n'avez pas de serveur)

et **décochez** toutes les cases pour enlever les restrictions de droits à tous les profils
comme présenté ci-dessous :



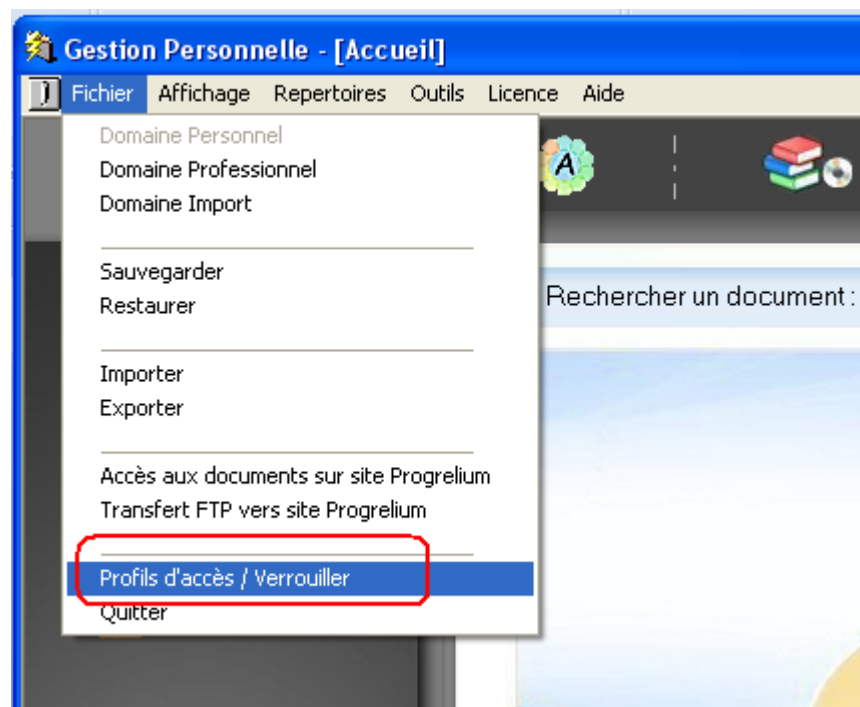
Cliquez sur le bouton [OK]

Remarque :

Pour empêcher les profils (Non administrateur) de pouvoir modifier la rosace et la gestion documentaire, il vous faudra cocher dans ce cas les cases « Autorisations restreintes ».

Revenez ensuite à la gestion des profils d'accès pour sélectionner un profil (*Non administrateur*)

⇒ Menu Fichier / Option Profils d'accès)



Une fois connecté avec votre profil (*Non administrateur*), vous constaterez que vous aurez accès cette fois-ci à la même Rosace et aux mêmes documents que ceux définis dans le profils administrateur.

Si vous rencontrez un problème technique, utilisez le [formulaire de contact](#) ou appelez la Hot-Line au 06 98 11 56 57 (*Ligne non surtaxée*)

PROGRELIUM®